



وزارة العدل
MINISTRY OF JUSTICE

القائد المتميز

وزارة العدل ... تميز لا حدود له

القائد المتميز :

1

يشارك في إعداد رؤية ورسالة الوزارة و تحديد أهدافها وتطوير استراتيجيتها كما ويشرحها لجميع المعنيين الداخليين والخارجيين.

2

يقدم القدوة الحسنة في الأداء والسلوك لإيجاد ثقافة مؤسسية تضمن تحقيق أهداف الوزارة.

3

يحشد الجهود المتوفرة لديه لتحقيق رؤية الوزارة ورسالتها ويشجع نشر مبادئ ومتطلبات تطبيق الجودة والتميز.

4

يقيم مستوى أدائه ويسعى بشكل مستمر لتطوير مهاراته القيادية ويشارك في المجموعات المهنية المتخصصة والمؤتمرات والندوات خاصة تلك التي تتعلق بالتميز والجودة.

5

يشارك بشكل شخصي وبفاعلية في تشجيع عمليات التطوير والتعلم المستمر.

رؤيتنا

نموذج يحتذى به في تحقيق العدالة وتقديم الخدمات القانونية

6

يشجع روح الفريق والتعاون على كافة المستويات في الوزارة

7

يشارك في وضع الهيكل التنظيمي الملائم لتنفيذ سياسة واستراتيجية الوزارة.

8

يضمن إيجاد وتطبيق أنظمة فعالة لتحديث الاستراتيجية وإدارة الأداء وإدارة العمليات في الوزارة ويشارك في قياس ومراجعة وتطوير نتائج الأداء المؤسسي للوزارة.

9

يقوم بمراجعة منتظمة لأهداف وممارسات الوزارة المتعلقة باحتياجات جميع الفئات المعنية وكيفية تلبيتها والاستجابة لها.

10

يسعى لإيجاد قنوات اتصال فعالة ومباشرة ومنتظمة مع جميع المعنيين وبيادر للاتصال والحوار معهم.

11

يطلع على نتائج استبيانات رأي الفئات المعنية وعلى تظلماتهم والاقتراحات المقدمة منهم ومن ثم مراجعتها والتعرف على مؤشراتها والعمل على تحسين نتائجها.

يشارك بفاعلية في مبادرات موجهة لخدمة المجتمع وفي الأعمال التطوعية ويقدم القدوة الحسنة في المشاركة بالمناسبات الرسمية وغير الرسمية التي تنظمها أو تشارك فيها الوزارة.

يحفز ويقدر إنجازات الموارد البشرية وفرق العمل بالأسلوب والتوقيت الملائم، بما في ذلك ضمان التقييم العادل والدقيق للأداء السنوي للموارد البشرية.

يبادر بالاتصال بالموظفين والاستماع إليهم والتحاور معهم والاستجابة لمتطلباتهم ومساندتهم لتحقيق خططهم وأهدافهم.

يساهم بشكل شخصي في نشاطات تنمية الموارد البشرية بما في ذلك المشاركة كمتدرب أو محاضر أو راعي في برامج التدريب وفي المؤتمرات والندوات المتخصصة.

يحفز الموظفين من خلال إشراكهم بعمليات التطوير والتحسين المستمر، ويتبنى مفهوم تفويض الصلاحيات وتمكين الموظفين.

17

يشارك بإعداد جيل جديد من القادة القادرين على تحمل
المسؤولية وخدمة الوزارة

18

يبذل الجهود الشخصية لتوفير ظروف عمل إيجابية
وملائمة تلبي احتياجات الموظفين العاملات وتساعد في
تقدمهن الوظيفي وتطورهن المهني.

19

يسعى لتوفير بيئة ملائمة مشجعة على الإبداع من خلال
توفير الموارد اللازمة للإبداع وتشجيع وتحفيز المبدعين
وتشجيع تبادل الآراء والنقاش البناء ويقدم القدوة الحسنة
في مجال الإبداع.

20

يتبنى سياسة التغيير من خلال فهم العوامل الداخلية
والخارجية المحركة لعملية التغيير في الوزارة ويحدد
التغييرات الواجب إجراؤها في الوحدة التنظيمية .

يقود خطط التغيير ويخصص الموارد والدعم اللازمين لعملية التغيير ويشارك بإدارة التغيير وتأثيراته بفاعلية .

يشرح دوافع ومحركات التغيير للمعنيين وقيس ويراجع فعاليته ويعمل على ضمان مشاركة واستفادة جميع المعنيين من المعرفة المكتسبة الناجمة عنه.

إدارة التميز المؤسسي

ديوان عام الوزارة - أبوظبي

هاتف: 026921000

مركز الاتصال: 800333333

بريد الكتروني: exc@moj.gov.ae

www.moj.gov.ae